

UCHWAŁA NR 28/2004
Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu
z 17 marca 2004 roku

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności kontrolnej i informacyjno-szkoleniowej Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu za 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy z 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jedn. Dz.U. z 2001 roku Nr 55, poz. 577, Nr 154, poz.1800, z 2002 roku Nr 113, poz.984, z 2003 roku Dz.U Nr 149, poz.1454), Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwala, co następuje:

§ 1.

Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu przyjmuje sprawozdanie z działalności kontrolnej i informacyjno-szkoleniowej Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu za 2003 rok, stanowiące załączniki do uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Kolegium
Regionalnej Izby Obrachunkowej
we Wrocławiu

dr Bogdan Cybulski

Sprawozdanie
z działalności kontrolnej i informacyjno-szkoleniowej
Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu
za 2003 rok

Niniejsze sprawozdanie stanowi wypełnienie dyspozycji art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) i zadania poz. VI/2 Ramowego planu pracy Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu na 2004 rok, przyjętego uchwałą Kolegium Nr 113/2003 z 18 grudnia 2003 roku.

I. Działalność kontrolna

Uchwalony przez Kolegium Izby plan kontroli na 2003 rok zakładał przeprowadzenie 49 kontroli kompleksowych gmin.

Wydział Kontroli w okresie sprawozdawczym przeprowadził 75 kontroli (w tym 49 kontroli kompleksowych objętych planem, 6 kontroli doraźnych, 12 kontroli problemowych, 3 kontrole sprawdzające oraz 5 kontroli kompleksowych rozpoczętych pod koniec 2002 r., które nie zostały ujęte w poprzednim sprawozdaniu. Spośród planowanych na 2003 r. kontroli 3 zostały zakończone w styczniu, a 7 zostało bądź zostanie zakończonych w lutym 2004 r. Przesunięcie terminu zakończenia kontroli poza okres sprawozdawczy spowodowane było kontynuacją w pierwszym kwartale kontroli rozpoczętych w 2002 r., a także koniecznością przedłużenia o 10 do 27 dni planowanego terminu zakończenia kontroli w kilkunastu jednostkach. Złożyły się na to różne przyczyny, z których najistotniejsze to rozszerzenie zakresu kontroli o dodatkowe sprawy związane z otrzymanymi przez Izbę sygnałami o nieprawidłowościach, prowadzenie ewidencji księgowej niezgodnie z wymogami ustawy o rachunkowości (brak urządzeń lub konieczność uzupełniania danych w nich zawartych), odwołanie skarbnika i brak osoby zastępującej odwołanego skarbnika np. w gminie Żukowice, długotrwałe choroby połowy składu pionu finansowo-księgowego np. w gminie Paszowice oraz absencja chorobowa inspektorów kontroli

Niezależnie od wyżej wymienionych kontroli Wydział w 2003 roku rozpoczął 6 kontroli kompleksowych objętych planem kontroli na 2004 rok.

Kontrole koordynowane

Krajowa Rada Regionalnych Izb Obrachunkowych przyjęła dwa tematy do realizacji kontroli w 2003 roku według wspólnego dla izb programu:

Wykorzystanie i rozliczanie dotacji z budżetów jednostek samorządu terytorialnego przez podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych

Celem podstawowym kontroli było zbadanie prawidłowości wykorzystywania przez podmioty niepubliczne dotacji uzyskiwanych na podstawie umów zawieranych z jednostkami samorządu terytorialnego. W szczególności czynności kontrolne miały na celu ustalenie, czy podmioty niepubliczne składały rzetelne wnioski o udzielenie dotacji, czy przeznaczały środki dotacyjne na cele wskazane we wniosku o przyznanie dotacji i zawartej umowie, a także czy prowadziły w sposób należyty dokumentację dotyczącą wydatkowania środków pochodzących z dotacji, a zwłaszcza stosowały (w wymaganym zakresie) procedurę określoną przepisami ustawy o zamówieniach publicznych oraz rzetelnie rozliczały się z wykorzystania dotacji.

Tematykę tę zrealizowano w 9 odrębnych kontrolach problemowych, w tym: 1 w Starostwie Powiatowym w Miliczu, 1 w Urzędzie Miejskim w Miliczu oraz 7 kontroli w podmiotach spoza sektora finansów publicznych.

Koordinatorem kontroli tego zagadnienia była Regionalna Izba Obrachunkowa w Białymstoku.

Przestrzeganie przepisów ustawy o finansach publicznych w zakresie sprawowania wewnętrznej kontroli finansowej obejmującej przestrzeganie procedur kontroli, przeprowadzanie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych oraz dokonywanie wydatków.

Celem kontroli była ocena funkcjonowania wewnętrznej kontroli finansowej w urzędach jednostek samorządu terytorialnego oraz realizacji obowiązków organów wykonawczych tych jednostek wynikających z art. 127 ust. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

Tematykę tę włączono do kontroli 7 gmin (Nowogrodzic, Węgliniec, Syców, Świeradów Zdrój, Boguszów Gorce, Ciepłowody, Mściwojów).

Koordinatorem kontroli w tym zakresie była Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach

Materiały z przeprowadzonych kontroli koordynowanych zostały przekazane do odpowiednich izb w celu opracowania zbiorczej informacji o ich wynikach.

Kontrole problemowe:

Wydział Kontroli przeprowadził poza planem 12 kontroli problemowych, w tym: 9 kontroli koordynowanych, 2 kontrole problemowe dotyczące wykorzystania środków publicznych w dziedzinie kultury przez podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych – na wniosek Najwyższej Izby Kontroli według przekazanego przez NIK programu oraz 1 kontrolę gospodarki finansowej w samorządowej instytucji kultury.

Kontrole doraźne podjęte i realizowane poza planem:

UM Polanica Zdrój

Kontrola wykorzystania dotacji celowych przyznanych gminie z budżetu państwa na usuwanie skutków powodzi z lipca 1998 roku została przeprowadzona na wniosek Wojewody Dolnośląskiego. Kontrolą objęto sposób ujęcia w budżetach gminy dotacji przyznanych z budżetu państwa w latach 1998-2001 i wykorzystania wszystkich dotacji przyznanych gminie w latach 1998-1999. W wyniku kontroli stwierdzono nieprawidłowości w zakresie ewidencji, jak i wykorzystania dotacji. W wystąpieniu pokontrolnym skierowanym do Burmistrza nie zawarto zaleceń dotyczących zwrotu niewykorzystanych, bądź wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem kwot dotacji do budżetu państwa z uwagi na informację zawartą w piśmie Wojewody do dyrektora Biura ds. Usuwania Skutków Powodzi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (przekazanym do wiadomości RIO we Wrocławiu), dotycząca zawieszenia postępowania w sprawie zakwestionowanego sposobu wykorzystania dotacji. O wynikach kontroli poinformowano Wojewodę 2 lipca 2003 r.

UM Głogów

Zakresem kontroli objęto umarzanie zaległości podatkowych przedsiębiorcom oraz tryb wprowadzenia nowych taryf na dostawę wody i odprowadzanie ścieków. Kontrolę przeprowadzono na wniosek Komendy Powiatowej Policji w Głogowie. Ustalenia kontroli wykazały szereg uchybień i nieprawidłowości, z których najistotniejsze zostały opisane w wystąpieniu pokontrolnym z 7 maja 2003 r. skierowanym do Prezydenta Głogowa. Kopię dokumentacji oraz informację o wynikach kontroli przekazano 12 maja 2003 roku Komendzie Powiatowej Policji.

UM Wrocław

Przedmiotem kontroli była prawidłowość ustalania i poboru opłaty z tytułu użytkowania wieczystego. Kontrola została spowodowana otrzymanymi przez Izbę sygnałami o nieprawidłowościach w tym zakresie. Czynności kontrolne wykazały, że w zawiadomieniach o wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego podawano wysokość udziału procentowego w prawie wieczystego użytkowania gruntu (wynikająca z aktu notarialnego) oraz wysokość obowiązującej opłaty rocznej, nie podając wartości opłaty ustalonej dla całej nieruchomości. W takiej sytuacji nabywca lokalu w chwili otrzymania zawiadomienia nie miał możliwości zweryfikowania poprawności wyliczenia opłaty, jaką powinien zapłacić z tytułu użytkowania wieczystego. W wystąpieniu pokontrolnym skierowanym do Prezydenta Wrocławia 6 maja 2003 r. zalecono m.in. wysyłanie do użytkowników wieczystych zawiadomień o wyliczonej opłacie, zawierających dane będące podstawą obliczenia ustalonej kwoty.

Powiat Bolesławiecki

Zakresem kontroli objęto gospodarkę pieniężną Starostwa Powiatowego. Z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli wystąpiła Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu. W trakcie kontroli szczegółowo zbadano operacje dotyczące 2001 i 2002 roku. Sprawdzono ewidencję księgową wyciągów bankowych budżetu Powiatu (konto 133) i ewidencję wyciągów bankowych jednostki budżetowej Starostwo Powiatowe (konto 130). Nie stwierdzono, aby w badanym okresie i zakresie były dokonywane wpłaty środków pieniężnych, stanowiących własność Powiatu, na prywatne rachunki bankowe. O wynikach kontroli poinformowano Wydział dw. z Przystępczością Gospodarczą Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu pismem z 26 maja 2003 r.

UM Dzierżoniów

Kontrola w zakresie gospodarki mieniem oraz udzielania zamówień publicznych i realizacji inwestycji przeprowadzona została na wniosek Prokuratury Rejonowej w Dzierżoniowie. W związku ze stwierdzonymi w trakcie kontroli nieprawidłowościami Izba skierowała do Burmistrza Dzierżoniowa wystąpienie pokontrolne, w którym jako najpoważniejsze nieprawidłowości wskazano te, które dotyczyły sprzedaży domu jednorodzinnego w centrum miasta. Ustalenia kontroli generalnie jednak nie potwierdziły zasadności zarzutów autora skargi skierowanej do Prokuratury. Izba 11 lipca 2003 r. przekazała Prokuraturze informacje o wynikach kontroli oraz kopię całości dokumentacji.

UG Janowice Wielkie

Kontrola w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym i wydatków na inwestycje spowodowana została wystąpieniem Klubu Radnych Stowarzyszenia „Mieszkańcy Gminie”. Zarzuty podnoszone przez radnych częściowo potwierdziły się. Kontrola wykazała między innymi, że Wójt Gminy przekroczył zakres upoważnienia do zaciągania zobowiązań, co stanowiło naruszenie dyscypliny finansów publicznych. W związku ze stwierdzonymi w trakcie kontroli nieprawidłowościami Izba skierowała do Wójta Gminy wystąpienie pokontrolne. O wynikach kontroli poinformowano 21 stycznia 2004 r. Klub Radnych.

Stwierdzone w toku kontroli uchybienia i nieprawidłowości zostały opisane w wystąpieniach pokontrolnych skierowanych do kontrolowanych jednostek, zawierających zalecenia zmierzające do ich usunięcia i usprawnienia badanej działalności. Kopie wystąpień przekazano do wiadomości odpowiednim organom stanowiącym jednostek samorządu terytorialnego. Ogółem w wystąpieniach pokontrolnych zawarto **1119 zaleceń pokontrolnych**.

Uchybienia i nieprawidłowości dotyczyły najczęściej:

- braku lub niewłaściwego opracowania dokumentacji opisującej przyjęte zasady rachunkowości, w tym zakładowego planu kont, wykazu stosowanych ksiąg rachunkowych, dokumentacji systemu przetwarzania danych przy użyciu komputera.
- braku uregulowań wewnętrznych – instrukcji, w tym dotyczących procedur kontroli finansowej
- niedostosowania regulacji wewnętrznych do obowiązujących przepisów prawa
- nieprawidłowego funkcjonowania kontroli wewnętrznej
- nie przeprowadzania kontroli w jednostkach podległych i nadzorowanych
- braku kontroli gospodarki kasowej (braku sprawdzania raportów, uzgadniania kwoty wpływów)
- nieprawidłowego prowadzenia ewidencji druków ścisłego zarachowania
- nieterminowego regulowania zobowiązań
- braku inwentaryzacji finansowych składników mienia i rozrachunków lub niewłaściwego przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji
- nie przekazywania jednostkom organizacyjnym informacji niezbędnych do opracowania ich planów finansowych
- nie ujęcia w budżecie wszystkich źródeł dochodów, w tym dotacji
- nie egzekwowania terminowego składania deklaracji podatkowych przez osoby prawne
- braku weryfikacji deklaracji podatkowych
- nieprzestrzegania przepisów Ordynacji podatkowej przy podejmowaniu decyzji w sprawach umorzeń, odroczeń itp.
- braku działań w zakresie windykacji podatków
- nieprawidłowego wykazywania w sprawozdaniach skutków udzielonych ulg, zwolnień i obniżek stawek podatkowych
- niezgodnego z obowiązującymi przepisami ustalania wynagrodzeń pracowników
- nieprawidłowego rozliczania kosztów podróży służbowych
- udzielania dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych bez zawarcia umowy, nie rozliczania z przyznanych dotacji
- niedostatecznego zabezpieczenia interesów inwestora (jst) w zawartych umowach
- nie egzekwowania umownych terminów realizacji robót, kar z tytułu ich niedotrzymania
- braku lub nieterminowego sporządzania końcowego rozliczenia rzeczowego i finansowego zadań inwestycyjnych
- nie przyjmowania na stan majątku gminy środków trwałych pozyskanych z inwestycji
- nieprzestrzegania zasady powszechności stosowania ustawy o zamówieniach publicznych
- naruszenia przepisów dotyczących wybranego trybu
- braku wymaganych danych w protokole postępowania o zamówienie publiczne lub w dokumentacji podstawowych czynności związanych z postępowaniem
- zawarcia umowy niezgodnej z treścią oferty wybranej w postępowaniu
- nieprzestrzegania obowiązku odrzucenia oferty, a także unieważnienia przetargu w przypadkach określonych w ustawie
- naruszenia przepisów w zakresie sprzedaży nieruchomości (np. trybu przeprowadzania przetargów)
- zawierania umów przez osoby nieupoważnione do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego
- nie ujmowania w ewidencji wszystkich środków trwałych,
- nie przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników majątkowych lub niewłaściwego przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji.

Wydział Kontroli w 2003 roku przygotował 35 zawiadomień o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych. Naruszenia dyscypliny nastąpiły z następujących tytułów określonych w art. 138 ust. 1 ustawy o finansach publicznych:

Uwaga! liczby podane w nawiasach oznaczają ilość stwierdzonych przypadków

- zaniechania ustalenia należności, a także ustalenia należności w wysokości niższej, niż wynikająca z prawidłowego obliczenia (2)
- przekroczenia zakresu upoważnienia do dokonywania wydatków ze środków publicznych (8)
- przekroczenia zakresu upoważnienia do zaciągnięcia zobowiązań obciążających budżet (6)
- wypłacenia wynagrodzeń w jednostce sektora finansów publicznych bez jednoczesnego wykonania, wynikającego z ustaw szczególnych, a ciążącego na pracodawcy, obowiązku, odprowadzenia lub opłacenia świadczeń lub składek (8)
- naruszenia zasad udzielania dotacji z budżetu (1)
- przeznaczenia dochodów uzyskanych przez jednostkę budżetową na wydatki ponoszone w tej jednostce (2)
- dopuszczenia się zwłoki w regulowaniu zobowiązań jednostki sektora finansów publicznych powodującej uszczuplenie środków publicznych wskutek zapłaty odsetek za opóźnienie w zapłacie (10)
- naruszenia zasady, formy lub trybu postępowania przy udzieleniu zamówienia publicznego, ustalonych ustawą, o której mowa w art. 28 ust.4 (13)
- zaniechania przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji lub dokonania inwentaryzacji w sposób niezgodny ze stanem rzeczywistym (6)
- wykazania w sprawozdaniu budżetowym danych niezgodnych z danymi wynikającymi z ewidencji księgowej (4)

W 2003 roku w Wydziale Kontroli według stanu na 31 grudnia było zatrudnionych **37** inspektorów ds. kontroli

Zatrudnienie w poszczególnych zespołach przedstawiało się następująco:

Wrocław	12 - inspektorów
Jelenia Góra	8 - inspektorów
Legnica	8 - inspektorów
Wałbrzych	9 - inspektorów

Poza inspektorami ds. kontroli, kontrole (głównie doraźne) na obszarze Województwa Dolnośląskiego prowadził w miarę potrzeby również główny inspektor kontroli.

Zmiany kadrowe

Z dniem 24 listopada 2003 roku mł. insp. Agnieszka Dymitruk przeszła z zespołu wrocławskiego do zespołu wałbrzyskiego.

Rozliczenie efektywnego czasu pracy inspektorów ds. kontroli przedstawia się następująco:

Efektywny czas pracy ogółem **9156** dni

W tym:

1/ czynności kontrolne w jednostce	6638
2/ czynności przygotowawcze	209
3/ wystąpienia pokontrolne	718
4/ urlopy	1028
5/ zwolnienia lekarskie	97
6/ szkolenia i studia podyplomowe	344
7/ inne	122

Czas przeznaczony na kontrole (1 + 2 + 3) wyniósł **7565** dni, co stanowi 83 % efektywnego czasu pracy

Załączone **zestawienie nr 1** zawiera wykaz jednostek objętych kontrolą w 2003 roku.

II. Działalność informacyjna

W ramach prowadzonej w 2003 r. działalności informacyjnej Izba wykonywała następujące zadania:

- 1) przedstawiono wojewodzie i ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych informacje o negatywnych opiniach wydawanych w sprawach określonych w art. 13 pkt 4 i 5 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych, dotyczących przedłożonych przez zarząd województwa, zarządy powiatów i przez wójtów (burmistrzów, prezydentów miast) sprawozdań z wykonania budżetów za 2002 rok i I półrocze 2003 roku;
- 2) przekazano ministrowi właściwemu do spraw administracji publicznej i ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych informacje o stwierdzonych w wyniku przeprowadzonych w 2002 r. kontroli kompleksowych nieprawidłowościach w zakresie danych dotyczących naliczania subwencji i rozliczeń dotacji celowych;
- 3) udzielono przedstawicielom nadzorowanych jednostek samorządu terytorialnego i innych podmiotów 50 pisemnych wyjaśnień w odpowiedzi na kierowane do Izby zapytania w sprawach dotyczących gospodarki finansowej. Zapytania te dotyczyły zróżnicowanych zagadnień, w tym wykraczających poza regulacje określone w ustawie o finansach publicznych, ustawach ustrojowych, w prawie podatkowym czy w ustawie o zamówieniach publicznych.
Wykaz pisemnych wyjaśnień przedstawiono w zestawieniu nr 2 do sprawozdania;
- 4) informowano za pośrednictwem poczty elektronicznej wszystkie nadzorowane jednostki samorządu terytorialnego i związki międzygminne o zmianach przepisów dotyczących sprawozdawczości i o sposobie przekazywania sprawozdań do Izby, w tym dotyczących:
 - obowiązku i sposobu przekazywania sprawozdań pozwalających na nadzorowanie pomocy publicznej, udzielanej przedsiębiorcom przez organy jednostek samorządu terytorialnego,
 - składania wniosków o przyznanie kwoty rekompensującej utracone dochody z tytułu ustawowych ulg i zwolnień,
 - przekazania pisma Ministra Finansów z dnia 25 czerwca 2003 r.,
 - rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 lipca 2003 r. w sprawie zmiany rozporządzenia w sprawie sprawozdawczości budżetowej wraz z informacją o terminie udostępnienia programu do obsługi sprawozdawczości budżetowej (Budżet ST II),
 - sposobu sporządzania i przekazywania sprawozdań o długu publicznym na opracowanych przez Izbę nowych formularzach elektronicznych,
 - poprawek do programu Budżet ST II i numerów kont właściwych do nadsyłania sprawozdań (budżetowych, o długu publicznym, o udzielonej pomocy publicznej oraz zaległościach we wpłatach środków publicznych);
- 5) uruchomiono własną stronę internetową (adres: <http://www.wroclaw.rio.gov.pl>) na której zamieszczono:
 - w części I – informacje o RIO we Wrocławiu, w tym interaktywną mapkę województwa dolnośląskiego,
 - w części II – kontrole i nadzór: wykaz wniosków pokontrolnych za lata 1999-2003,
 - w części III – aktualności: Kalendarium sprawozdawczości i bieżące komunikaty dla jednostek,
 - w części V – informacje i szkolenia: informacje dotyczące wykonania budżetów j.s.t. za lata 2000-2002 i I p. 2003 r., tematykę planowanych

szkoleń, sposób dostępu do informacji publicznej, udostępnianej przez Izbę;

- 6) uruchomiono – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 maja 2002 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. Nr 67, poz.619) – stronę Biuletynu Informacji Publicznej w wymaganych standardach (mechanizm bazy danych, menu podmiotowe i przedmiotowe). W menu przedmiotowym zamieszczono informacje dotyczące:
 - zakresu działalności Izby, wynikającego z ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych,
 - wyniki działalności nadzorczej za I półrocze 2003 r. i działalności kontrolnej, w tym informację o kontrolach w toku,
 - sprawozdania z wykonania rocznego ramowego planu pracy Izby za rok 2001 i 2002;
- 7) opracowano z udziałem Zespołów Zamiejscowych Izby i udostępniono wszystkim nadzorowanym jednostkom informację: *„Wykonanie budżetów w jednostkach samorządu terytorialnego Województwa Dolnośląskiego za rok 2002”*;
- 8) opracowano na prośbę organów administracji państwowej oraz innych instytucji 10 zestawień analitycznych, w tym 2 zestawienia – na prośbę Ministerstwa Finansów – opracowano na podstawie danych pozyskanych z innych regionalnych izb obrachunkowych (zadania koordynowane przez KRRIO), które dotyczyły:
 - danych o restrukturyzacji należności podatkowych od osób prawnych i osób fizycznych, stanowiących dochody j.s.t. (opracowanie na podstawie danych pozyskanych w wyniku badania ankietowego),
 - danych o wysokości wybranych dochodów i wydatków województw samorządowych na 2004 r. (opracowanie na podstawie projektów budżetów na rok 2004)

Wykaz tematyczny opracowań analitycznych przedstawiono w zestawieniu nr 3;

- 9) udzielano jednostkom samorządu terytorialnego – w ramach prowadzonych szkoleń i kontroli – informacji o zmianach przepisów prawnych;
- 10) bieżąco informowano nadzorowane jednostki w sprawach dotyczących praktycznego stosowania przepisów ustawy o finansach publicznych i przepisów wykonawczych do ustawy, w tym stosowania klasyfikacji budżetowej i sporządzania sprawozdań;
- 11) udzielono – na wniosek zainteresowanych podmiotów, zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej – informacji w zakresie prowadzonej przez Izbę działalności nadzorczej i kontrolnej. Na 28 wniosków o udzielenie informacji publicznej:
 - udzielono 26 odpowiedzi, które zostały przygotowane przez: WIAS –13, WKGF –11, Biuro Izby – 2,
 - skierowano 2 wnioski do RIO w Bydgoszczy ponieważ dotyczyły danych budżetów j.s.t. całego kraju, którymi dysponuje RIO w Bydgoszczy.

Wnioski o udzielenie informacji według grup wnioskodawców, dotyczyły:

- media (12) - dochodów i wydatków oraz zadłużenia j.s.t. (wykonanie budżetów) oraz wyników kontroli w poszczególnych gminach,
- osoby fizyczne (11) – wykonania budżetu i wyników kontroli gminy, w której wnioskodawca zamieszkuje,
- Instytucje – 3 wnioski, w tym 2 w sprawie udostępnienia danych ze sprawozdań budżetowych j.s.t.,
- Inne podmioty – 2 wnioski, w tym 1 o udzielenie informacji przetworzonej na podstawie danych ze sprawozdań budżetowych.

Poza wyżej wymienionymi przypadkami, informacji o gospodarce finansowej nadzorowanych jednostek samorządu terytorialnego i o zakresie nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu udzielano studentom

Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu i Uniwersytetu Wrocławskiego, przygotowującym tematy prac magisterskich (9) i odbywającym praktykę studencką w Izbie (5 praktyk).

Ponadto, w 2003 r. pracownicy Regionalnej Izby Obrachunkowej byli autorami opracowań, publikowanych w czasopiśmie poświęconych problematyce samorządowej i finansów jednostek sektora finansów publicznych. Pracownicy Izby byli również współautorami pozycji wydawniczej MUNICIPIIM „Samorządowy Poradnik Budżetowy na 2003 rok”.

Prezes Izby, jako członek Kolegium Redakcyjnego „Finansów Komunalnych” i „Orzecznictwa w Sprawach Samorządowych” aktywnie uczestniczył w określaniu tematyki, zakresu i formy publikowanych materiałów.

W działalności informacyjnej Izby zauważyć należy także opracowanie danych i informacji do sprawozdania z działalności Izby oraz materiałów dotyczących opracowania sprawozdania z działalności izb i wykonania budżetów przez jednostki samorządu terytorialnego, które KRRIO przedkłada corocznie Sejmowi i Senatowi RP w terminie do 30 czerwca następnego roku budżetowego – zgodnie z art. 25a ust. 1 pkt 7 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych.

III. Działalność szkoleniowa

Szkolenia dla przedstawicieli nadzorowanych jednostek, organizowane w 2003 r. stanowiły kontynuację dobrych praktyk, które dotyczyły:

- tematyki szkolenia dostosowanej do aktualnego zapotrzebowania,
- adresowania szkolenia do wybranej grupy zawodowej i zapewnienia udziału przedstawicieli tych samych jednostek, celem ułatwienia wymiany doświadczeń,
- organizowania szkoleń w bliskości jednostek, w tym w miastach siedziby Izby i Zespołów Zamiejskowych,
- prowadzenia szkoleń przez pracowników, bądź z udziałem pracowników Izby,
- przygotowania materiałów szkoleniowych.

Organizowane przez Izbę w 2003 r. szkolenia były jednodniowe, a o wyborze tej formy zdecydowały realia ekonomiczne, w tym brak gotowości jednostek do ponoszenia kosztów zakwaterowania i wyżywienia. Nie bez wpływu na wybór formy szkolenia pozostawało niepowodzenie w organizowaniu (od 7 lutego 2003 r.), dwudniowym szkoleniu dla przewodniczących rad i komisji rewizyjnych, które ze względu na brak zgłoszeń zostało odwołane.

Działalność szkoleniowa Izby w 2003 r. obejmowała:

- 1) szkolenia organizowane dla przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego (działalność finansowana ze środka specjalnego), z tego:
 - organizowane samodzielnie przez Izbę z dużym zaangażowaniem Zespołów Zamiejskowych - szkolenia dla skarbników i głównych księgowych, w tym 3 z udziałem wykładowcy z zewnątrz (biegły rewident),
 - organizowane z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, a prowadzone przez pracowników Izby - szkolenia dla radnych i kierowników jednostek
- 2) szkolenia pracowników Izby.

1. Szkolenia przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego

W 2003 r. Izba przeprowadziła 25 szkoleń dla przedstawicieli nadzorowanych i kontrolowanych jednostek, z tego samodzielnie zorganizowano 7 szkoleń, a 18 z udziałem jednostek samorządu terytorialnego. W szkoleniach tych uczestniczyło 987 osób, z tego 543 osoby w szkoleniach samodzielnie organizowanych i 444 osoby w szkoleniach organizowanych wspólnie z j.s.t.. Dostosowanie formy szkoleń do zapotrzebowania jednostek pozwoliło na zwiększenie w stosunku do roku ubiegłego liczby szkoleń (więcej o 8), a realizacja tematu dotyczącego zamknięcia

roku budżetowego 2002 - z udziałem głównych księgowych jednostek organizacyjnych - na zwiększenie liczby uczestników (więcej o 205 osób).

Tematyka samodzielnie organizowanych przez Izbę szkoleń dotyczyła zagadnień związanych z zamknięciem roku budżetowego 2002 oraz z opracowaniem projektu budżetu na rok 2004 i obejmowała tematy:

1) Zamknięcie ksiąg rachunkowych na dzień 31 grudnia 2002. Bilans jednostek organizacyjnych j.s.t., a w jego ramach:

- Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych i przygotowanie ich do sporządzenia sprawozdań,
- Inwentaryzacja, celem ustalenia rzeczywistego stanu aktywów i pasywów,
- Bilans jednostkowy (wycena bieżąca i bilansowa),
- Ustalenie wyniku finansowego i dochodu podatkowego,
- Udział jednostek organizacyjnych w sporządzeniu dokumentacji konsolidacyjnej dla potrzeb skonsolidowanego bilansu.

2) Opracowanie projektu budżetu na rok 2004, w tym:

- Kompetencje, tryb, zakres i szczegółowość opracowywanych materiałów,
- Zmiany w przepisach dotyczących gromadzenia dochodów (ustawa o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, zmiany w prawie podatkowym, zmiany w klasyfikacji budżetowej), zmiana zakresu i sposobu finansowania zadań,
- Zaciąganie zobowiązań wpływających na poziom długu publicznego,
- Nieprawidłowości występujące w uchwałach w sprawie podatków i opłat lokalnych.

Tematyka szkoleń prowadzonych przez pracowników Izby (głównie członków Kolegium) dla radnych, w tym członków komisji rewizyjnych, a także kierowników jednostek organizacyjnych była bardzo zróżnicowana i obejmowała zagadnienia dotyczące zarówno podstawowych pojęć i zasad finansów publicznych, jak również zagadnienia dotyczące ograniczenia zakresu kontroli, w tym wynikające z przepisów o ochronie dóbr osobistych, tajemnicy państwowej, służbowej, skarbowej i handlowej. W zróżnicowanej tematyce szkoleń dominowały sprawy dotyczące:

- Zadań i kompetencji organów j.s.t.,
- Pozycji ustrojowej, w tym roli, zadań i kompetencji komisji rewizyjnej,
- Procedury absolutoryjnej,
- Realizacji zasad finansów publicznych i zasad prowadzenia gospodarki finansowej,
- Stosowania ustawy o zamówieniach publicznych,
- Odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- Zakresu nadzoru i kontroli regionalnych izb obrachunkowych,
- Zmian w przepisach dotyczących gospodarki finansowej j.s.t..

Szczegółowy wykaz tematyki szkoleń, prowadzonych przez Regionalną Izbę Obrachunkową we Wrocławiu w 2003 r. przedstawiono w zestawieniach nr 4 i nr 5.

Poza szkoleniami prowadzonymi dla przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu umożliwiła również 5 studentom z Województwa Dolnośląskiego odbycie okresowych praktyk studenckich, w toku których, w ramach sprawowanej opieki merytorycznej udzielano wyjaśnień, ustalano zakres zagadnień, wymagających samodzielnego opracowania na podstawie udostępnianych przepisów i sprawozdań.

2. Szkolenie pracowników Izby

W 2003 r. pracownicy Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uczestniczyli w 14 szkoleniach, z których 3 Izba zorganizowała samodzielnie, z tego 2 szkolenia dla pracowników własnych (inspektorów WK i inspektorów WIAS) i 1 szkolenie dla pracowników z innych izb (spotkanie informatyków). Pracownicy Izby uczestniczyli w 9 szkoleniach organizowanych przez inne regionalne izby obrachunkowe, z tego: w seminarium dla członków kolegium (1), w naradach

szkoleniowych Naczelników i Zastępców Naczelników oraz w warsztatach zespołu autorskiego, redagującego Sprawozdanie z działalności regionalnych izb obrachunkowych i wykonania budżetu przez j.s.t. (WK – 4, WIAS – 2), w szkoleniu kierowników biur i księgowych (1) i w spotkaniu informatyków (1). Ponadto, pracownicy izby (rzecznicy dyscypliny finansów publicznych) uczestniczyli w szkoleniu zorganizowanym przez Biuro do spraw Dyscypliny Finansów Publicznych Ministerstwa Finansów, a pracownik odpowiedzialny za stronę BIP uczestniczył w szkoleniu organizowanym przez Centrum Promocji Informatyki.

Ogółem w odrębnie organizowanych szkoleniach uczestniczyło 130 pracowników Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu.

Szczegółowy wykaz szkoleń, w których uczestniczyli pracownicy Izby przedstawiono w zestawieniu nr 6.

W zakresie bieżącej działalności instruktażowej, funkcjonujące w ramach Izby wydziały merytoryczne organizowały narady robocze, których celem było omówienie aktualnych problemów związanych z wykonywaniem zadań Izby, w tym wynikających ze zmiany przepisów. Nowo przyjęci pracownicy do pracy w Wydziale Informacji Analiz i Szkoleń (1 osoba) oraz w Wydziale Kontroli (5 osób) odbywali wstępny staż umożliwiający zapoznanie się z zadaniami i funkcjonowaniem Izby.

**Kontrole prowadzone w 2003 roku
przez Regionalną Izbę Obrachunkową we Wrocławiu**

Zespół w Jeleniej Górze

Lp	Nazwa gminy	Rodzaj kontroli	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
<i>Kontrole planowane</i>				
1.	Miasto Jelenia Góra	kompleksowa	20.02.2003	16.05.03
2.	Gmina Janowice Wielkie	kompleksowa	20.02.03	09.05.03
3.	Gmina Stara Kamienica	kompleksowa	26.05.03	22.07.03
4.	Gmina Sulików	kompleksowa	26.05.03	22.07.03
5.	Miasto i Gmina Pieńsk	kompleksowa	26.05.03	25.07.03
6.	Miasto Świeradów Zdrój	kompleksowa	05.08.03	29.10.03
7.	Miasto i Gmina Leśna	kompleksowa	18.08.03	25.11.03
8.	Miasto i Gmina Węgliniec	kompleksowa	02.09.03	14.11.03
9.	Miasto i Gmina Nowogrodzic	kompleksowa	02.09.03	14.11.03
10.	Miasto Kowary	kompleksowa	14.11.03	20.02.04
11.	Gmina Kamienna Góra	kompleksowa	14.11.03	13.02.04
12.	Gmina Marciszów	kompleksowa	03.12.03	27.02.04
13.	Miasto Karpacz	kompleksowa	08.12.03	05.02.04
<i>Kontrole nieplanowane</i>				
1.	Miejski Klub Sportowy „Vitaral-Jelfa” Jelenia Góra	problemowa	22.04.03	16.05.03
2.	Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej Ognisko KWISA Świeradów Zdrój	problemowa	28.08.03	05.09.03
3.	Gmina Janowice Wielkie	doraźna	04.12.03	19.12.03

Zespół we Wrocławiu

Lp	Nazwa gminy	Rodzaj kontroli	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
<i>Kontrole planowane</i>				
1.	Miasto i Gmina Brzeg Dolny	kompleksowa	11.12.2002	14.03.2003
2.	Gmina Długoleka	kompleksowa	02.01.03	07.03.03
3.	Miasto i Gmina Oborniki Śląskie	kompleksowa	08.01.03	07.03.03
4.	Miasto Oława	kompleksowa	09.01.03	04.04.03
5.	Miasto Oleśnica	kompleksowa	18.03.03	13.06.03
6.	Gmina Oleśnica	kompleksowa	18.03.03	16.06.03
7.	Miasto i Gmina Bierutów	kompleksowa	24.03.03	13.06.03
8.	Miasto i Gmina Wiązów	kompleksowa	22.05.03	31.07.03
9.	Miasto i Gmina Syców	kompleksowa	19.08.03	07.11.03
10.	Miasto i Gmina Żmigród	kompleksowa	26.08.03	14.11.03
11.	Miasto i Gmina Trzebnica	kompleksowa	03.09.03	14.11.03

12.	Gmina Łagiewniki	kompleksowa	20.11.03	06.02.03
13.	Miasto i Gmina Góra	kompleksowa	25.11.03	12.02.04
14.	Gmina Jemielno	kompleksowa	25.11.03	12.02.04
15.	Gmina Jordanów Śl.	kompleksowa	25.11.03	12.02.04
16.	Gmina Dziadowa Kłoda	kompleksowa	25.11.03	06.02.04
17.	Gmina Ciepłowody	kompleksowa	07.08.03	07.11.03
18.	Miasto i Gmina Ziębice	kompleksowa	19.08.03	21.11.03
19.	Gmina Stoszowice	kompleksowa	20.11.03	06.02.04
<i>Kontrole nieplanowane</i>				
1.	Gmina Żórawina	sprawdzająca	16.01.03	31.01.03
2.	Miasto Wrocław	doraźna	01.04.03	14.04.03
3.	Miasto i Gmina Milicz	problemowa	26.06.03	31.07.03
4.	Powiat Milicz	problemowa	26.06.03	25.07.03
5.	Klub Siatkarski MILICZ	problemowa	14.07.03	31.07.03
6.	Spółeczny Komitet Budowy Nawierzchni - Milicz	problemowa	3.07.03	31.07.03
7.	Miejsko Gminne Zrzeszenie Ludowe Zespoły Sportowe-Milicz	problemowa	14.07.03	31.07.03
8.	Fundacja „WRO Centrum Sztuki Mediów” Wrocław	problemowa	16.07.03	19.08.03
9.	Fundacja „Pro-Arte” Wrocław	problemowa		
10.	Ludowy Zespół Sportowy „Widawia-Stradomia” Stradomia	problemowa	01.09.03	05.09.03
11.	Muzeum Sztolni Walimskich	problemowa	08.10.03	14.11.03
12.	Miasto Dzierżoniów	doraźna	04.06.03	30.06.03
13.	Miasto Polanica Zdrój	doraźna	19.03.03	13.06.03
14.	Powiat Bolesławiec	doraźna	24.04.03	30.05.03
15.	Związek Komunalny Bartoszów – Tyniec Legnicki	sprawdzająca	09.05.03	23.05.03

Zespół w Wałbrzychu

Lp	Nazwa gminy	Rodzaj kontroli	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
<i>Kontrole planowane</i>				
1.	Miasto Wałbrzych	kompleksowa	06.01.03	16.05.03
2.	Gmina Czarny Bór	kompleksowa	09.05.03	11.07.03
3.	Miasto Kłodzko	kompleksowa	27.05.03	01.08.03
4.	Gmina Kłodzko	kompleksowa	29.05.03	22.08.03
5.	Gmina Walim	kompleksowa	22.07.03	03.10.03
6.	Miasto Polanica Zdrój	kompleksowa	08.09.03	05.12.03
7.	Miasto Boguszów Gorce	kompleksowa	10.09.03	28.11.03
8.	Gmina Nowa Ruda	kompleksowa	01.10.03	16.01.04
9.	Miasto Nowa Ruda	kompleksowa	16.10.03	23.01.03
10.	Gmina i Miasto Głuszyca	kompleksowa	09.12.03	20.02.04

Zespół w Legnicy

Lp	Nazwa gminy	Rodzaj kontroli	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
<i>Kontrole planowane</i>				
1.	Gmina Lubin	kompleksowa	08.01.03	17.03.03
2.	Gmina Jerzmanowa	kompleksowa	08.01.03	17.03.03
3.	Gmina Gromadka	kompleksowa	27.03.03	27.06.03
4.	Miasto i Gmina Chocianów	kompleksowa	27.03.03	17.06.03
5.	Miasto i Gmina Polkowice	kompleksowa	08.04.03	01.08.03
6.	Gmina Legnickie Pole	kompleksowa	08.04.03	18.07.03
7.	Gmina Mściwojów	kompleksowa	11.08.03	21.10.03
8.	Gmina Zagrodno	kompleksowa	13.08.03	17.10.03
9.	Gmina Warta Bolesławiecka	kompleksowa	13.08.03	17.10.03
10.	Gmina Paszowice	kompleksowa	10.09.03	05.12.03
11.	Miasto Lubin	kompleksowa	05.11.03	planowany termin zakończenia – 26.03.04
12.	Miasto Jawor	kompleksowa	05.11.03	16.02.04
13.	Gmina Żukowice	kompleksowa	05.11.03	27.01.04
<i>Kontrole nieplanowane</i>				
1.	Miasto Jawor	sprawdzająca	21.02.03	28.02.03
2.	Miasto Głogów	doraźna	09.04.03	23.04.03
3.	Polski Związek Emerytów, Rencistów, Inwalidów Polkowice	problemowa	06.06.03	23.06.03

Pisemne wyjaśnienia i odpowiedzi w sprawach dotyczących nadzorowanych przez Izbę jednostek samorządu terytorialnego w 2003 roku

Zagadnienia	Interpretacje i odpowiedzi Izby na zapytania przedstawicieli				Wyjaśnienia Izby	Razem
	Gmin	Powiatów	Woj. Samorząd.	Innych podmiotów		
Ustrój samorządu	4	3			1	8
	<ul style="list-style-type: none"> – zasady ustalania diet radnym i realizacja prawa do wypłaty tych diet – procedura związana z udzieleniem absolutorium – zasady i tryb przekazywania mienia w przypadku likwidacji, połączenia j.s.t. – zadania zlecone powiatów – pojęcie organów administracji samorządowej – wysokość oraz warunki ustalania należności przysługujących pracownikowi j.s.t. z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju – zaciąganie zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji 					
Gospodarka finansowa	12	7	1	1		21
	<ul style="list-style-type: none"> – restrukturyzacja zobowiązań j.s.t., nabywanie wierzytelności – zasady rozliczania środków pochodzących ze źródeł zagranicznych – zakres upoważnienia dla organu wykonawczego do przenoszenia planu wydatków – przychody związane z finansowaniem deficytu, zaciąganie zobowiązań mających wpływ na wysokość długu – przychody środków specjalnych, gospodarstw pomocniczych i ich gospodarka finansowa – wieloletnie programy i limity wydatków inwestycyjnych – podstawa i zasady udzielania dotacji w trybie art.118 – właściwość organów do dokonywania zmian w projekcie uchwały (art. 123) – zasady umarzania, odraczanie, rozkładania na raty wierzytelności służb, inspekcji i straży będących powiatowymi jednostkami budżetowymi (art.34a) – bankowa obsługa budżetu – granice w dysponowaniu środkami publicznymi (art. 3 ust.2, art.111) 					
Podatki i opłaty	4			2		6
	<ul style="list-style-type: none"> – podatek od nieruchomości (zwolnienia przedmiotowe) – pobór podatków (sołtys-radny jako inkasent) – ordynacja podatkowa (kwestia zobowiązań podatkowych a sprzedaż wierzytelności podatkowych) 					
Zamówienia publiczne	3	1				4
	<ul style="list-style-type: none"> – okoliczności uzasadniające zmianę umowy – zakres podmiotowy ustawy – charakter umów zawieranych w trybie ustawy (np. leasing) 					

Realizacja zadań przez j.s.t. wynikających z przepisów prawa materialnego	3	3		4		10
	<p>Ustawa z 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. nr 13, poz.123 ze zm.)</p> <p>Ustawa z 7.10.1992 r. o r.i.o. (Dz.U. z 2001 r. nr 55, poz.577 ze zm.)</p> <p>Ustawa z 15.02.1962 r. o ochronie dóbr kultury (Dz.U. z 1999 r. nr 98, poz. 1150 ze zm.)</p> <p>Ustawa z 7.09.1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. nr 67, poz. 329 ze zm.)</p> <p>Ustawa z 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. nr 72, poz.747 ze zm.)</p> <p>Ustawa z 30.08.1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. nr 91, poz. 408 ze zm.)</p> <p>Ustawa z 17.05.1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2000 r. nr 100, poz. 1086 ze zm.)</p>					
Klasyfikacja budżetowa		1				1
Razem	26	15	1	7	1	50

Opracowania analityczne sporządzone w 2003 r. na zlecenie organów administracji państwowej oraz innych instytucji

L.p.	Temat	Dane zlecniodawcy	Uwagi
1.	Dochody województwa dolnośląskiego oraz gmin i miast na prawach powiatów z tytułu opłat za wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2002 r., wydatki na wojewódzki i gminne programy profilaktyki w 2002r.	Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	
2.	Dane o wielkości wykonanych w 2002 r. oraz planowanych w 2003 r. dochodów gmin dolnośląskich z tytułu podatku rolnego	Dolnośląska Izba Rolnicza	
3.	Dane o rodzajach i wielkości dotacji udzielonych jednostkom niepublicznym przez jednostki samorządu terytorialnego województwa dolnośląskiego w latach 2001 i 2002	Delegatura Najwyższej Izby Kontroli we Wrocławiu	
4.	Dane o dochodach i wydatkach jednostek samorządu terytorialnego w 2001 i 2002 roku	Wydział Rozwoju Regionalnego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego	Opracowanie Wspólnego Dokumentu Programowego dla inicjatywy wspólnotowej INTERREG III A
5.	Dane dotyczące restrukturyzacji należności podatkowych od osób prawnych i osób fizycznych, stanowiących dochody jst Zadanie koordynowane przez KRRIO	Ministerstwo Finansów	Dane uzyskane w wyniku badania ankietowego
6.	Zestawienie dotyczące wykonania budżetów jednostek samorządu terytorialnego za 2 i 3 kwartały 2003 roku	Oddział Okręgowy NBP	
7.	Dane o ilości spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, w których posiadają udziały miasta na prawach powiatów	Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy	Informacja pisemna lub telefoniczna
8.	Dane dotyczące samorządowych gospodarstw pomocniczych za rok 2002	Regionalna Izba Obrachunkowa w Warszawie	
9.	Analiza kształtowania się sytuacji finansowej w gminie Mysłakowice i Żórawina	Ministerstwo Finansów	Wysoki stan zobowiązań wymienionych gmin
10.	Dane o wysokości wydatków zaplanowanych w projektach budżetów województw samorządowych na 2004 rok w dziale Transport i łączność oraz wysokości dochodów zaplanowanych w projektach budżetów województw samorządowych z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych <i>Zadanie koordynowane przez KRRIO</i>	Departament Finansów ST Ministerstwo Finansów	

**Szkolenia przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego
organizowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową we Wrocławiu w 2003 r.**

Lp.	Data i miejsce	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Liczba		Uczestnicy szkolenia
				godz.	uczestników	
1	2	3	4	5	6	7
1.	17.03.2003 (Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych po zmianie przepisów i przygotowanie ich do sporządzenia sprawozdawczości 2. Inwentaryzacja - ustalenie rzeczywistego stanu aktywów i pasywów 3. Bilans jednostkowy – omówienie poszczególnych pozycji bilansu: aktywów, aktywów netto, zobowiązań oraz ich wycena bieżąca i bilansowa 4. Zasady ustalania wyniku finansowego jednostek budżetowych i ich gospodarstw pomocniczych oraz zakładów budżetowych 5. Ustalenie dochodu podatkowego, obowiązkowych obciążeń wyniku finansowego (ustalenie nadwyżki środków obrotowych, wpłaty do budżetu) 6. Udział jednostek organizacyjnych w sporządzaniu dokumentacji konsolidacyjnej dla potrzeb skonsolidowanego bilans j.s.t. 	Ewa Kowalewska – biegły rewident	6	113	Główni księgowi i ich zastępcy jednostek organizacyjnych. nadzorowanych j.s.t.
			Ewa Kowalewska – biegły rewident	6	97	Główni księgowi i ich zastępcy jednostek organizacyjnych. nadzorowanych j.s.t.
			Ewa Kowalewska – biegły rewident	6	99	Główni księgowi i ich zastępcy jednostek organizacyjnych. nadzorowanych j.s.t.
4.	18.11.2003 (Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu)	1. Projekt budżetu na rok 2004	Genowefa Strojna	3	65	Skarbnicy (zastępcy) j.s.t. nadzorowanych we Wrocławiu i Wałbrzychu
		1. Zaciąganie zobowiązań wpływających na wysokość długu publicznego	Lucyna Hanus	1		
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Zmiany w przepisach regulujących gospodarkę finansową j.s.t. (obowiązujące i projektowane) 2. Nieprawidłowości w uchwałach w sprawie podatków i opłat lokalnych – stwierdzone przez Kolegium Izby 	Henryk Kamieniecki	2		

Lp.	Data i miejsce	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Liczba		Uczestnicy szkolenia
				godz.	uczestników	
1	2	3	4	5	6	7
5.	19.11.2003 (Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu)	1. Projekt budżetu na rok 2004	Genowefa Strojna	3	64	Skarbnicy (zastępcy) j.s.t. nadzorowanych we Wrocławiu
		1. Zaciąganie zobowiązań wpływających na wysokość długu publicznego	Lucyna Hanus	1		
		1. Zmiany w przepisach regulujących gospodarkę finansową j.s.t. (obowiązujące i projektowane) 2. Nieprawidłowości w uchwałach w sprawie podatków i opłat lokalnych – stwierdzone przez Kolegium Izby	Henryk Kamieniecki	2		
6.	20.11.2003 (RIO Legnica)	1. Projekt budżetu na rok 2004	Maria Sasińska	2	55	Skarbnicy (zastępcy) j.s.t. nadzorowanych w Legnicy
		1. Zmiany w klasyfikacji budżetowej mające zastosowanie przy opracowaniu projektu uchwały budżetowej 2. Zaciąganie zobowiązań wpływających na wysokość długu publicznego	Mirosława Dudyk	2		
		1. Zmiany w przepisach regulujących gospodarkę finansową j.s.t. (obowiązujące i projektowane) 2. Nieprawidłowości w uchwałach w sprawie podatków i opłat lokalnych – stwierdzone przez Kolegium Izby	Grażyna Sikacz	2		
7	25.11.2003 (RIO Jelenia Góra)	1. Projekt budżetu na rok 2004	Maria Poszwa	2	50	Skarbnicy (zastępcy) j.s.t. nadzorowanych w Jeleniej Górze
		1. Zaciąganie zobowiązań wpływających na wysokość długu publicznego	Krystyna Wrzosek	2		
		1. Zmiany w przepisach regulujących gospodarkę finansową j.s.t. (obowiązujące i projektowane) 2. Nieprawidłowości w uchwałach w sprawie podatków i opłat lokalnych – stwierdzone przez Kolegium Izby	Elżbieta Piekarska	2		
Ogółem				42	543	

**Szkolenia przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego przeprowadzone przez Regionalną Izbę
Obrachunkową we Wrocławiu w 2003 r. przy współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego**

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Liczba		Uczestnicy szkolenia
					godz.	uczestników	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	14.01.2003 (Szkłarska Poręba)	Biuro Rady Miejskiej Wrocławia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Budżet a ustawa o finansach publicznych i samorządzie gminnym 2. Zadania komisji rady w zakresie spraw budżetowych ze szczególnym uwzględnieniem Komisji Budżetu i Finansów oraz Komisji Rewizyjnej 	Elżbieta Piekarska	2,5	40	Radni Rady Miejskiej we Wrocławiu
2.	13.01.2003 (Prusice)	Urząd Miasta i Gminy Prusice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prawa i obowiązki radnego 2. Zadania własne gminy 3. Jawność działania organów gminy 4. Zakres wyłącznej właściwości rady gminy 5. Akty prawa miejscowego 	Henryk Kamieniecki	5	30	Radni i pracownicy samorządowi Gminy Prusice
	20.01.2003		<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia i zasady finansów publicznych, w tym zasady planowania i dysponowania środkami publicznymi 2. Opracowywanie i uchwalanie budżetu (procedura opracowania projektu budżetu, konstrukcja uchwały budżetowej) 3. Wykonywanie budżetu (układ wykonawczy budżetu, dokonywanie zmian w budżecie, dysponowanie rezerwami celowymi) 4. Procedura absolutoryjna 		5		

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Liczba		Uczestnicy szkolenia
					godz.	uczestników	
1	2	3	4	5	6	7	8
3.	23.01.2003 (Chojnów)	Urząd Miejski w Chojnowie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia i zasady finansów publicznych 2. Formy organizacyjne sektora finansów publicznych 3. Opracowywanie i uchwalanie budżetu 4. Wykonywanie budżetu 	Grażyna Sikacz	6	15	Radni Rady Miejskiej w Chojnowie
4	29.01.2003 (Paszowice)	Urząd Gminy Paszowice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktura i kompetencje rady gminy oraz organów wykonawczych gminy 2. Status radnego oraz jego prawa i obowiązki 3. Rola i znaczenie komisji rewizyjnej 	Grażyna Sikacz	6	35	Radni gmin: Paszowice, Mściwojów, Męcinka
5.	4.02.2003 (Wądroże Wielkie)	Urząd Gminy Ruja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia i zasady finansów publicznych 2. Formy organizacyjne sektora finansów publicznych 3. Opracowywanie i uchwalanie budżetu 4. Wykonywanie budżetu 5. Rola i znaczenie komisji rewizyjnej 	Grażyna Sikacz	7	30	Radni, Wójtowie i Skarbnicy gmin Ruja i Wądroże Wielkie
6.	11.02.2003 (Złotoryja)	Urząd Miejski w Złotoryi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia i zasady finansów publicznych 2. Formy organizacyjne sektora finansów publicznych 3. Opracowywanie i uchwalanie budżetu 4. Kompetencje organu wykonawczego i organu stanowiącego 	Grażyna Sikacz	6	25	Radni i pracownicy Urzędu Miejskiego w Złotoryi
7.	14.02.2003 (Chojnów)	Urząd Gminy w Chojnowie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wybrane zagadnienia z ustawy o finansach publicznych 2. Procedura uchwalania budżetu 3. Sprawozdawczość budżetowa 4. Procedura absolutoryjna 5. Kompetencje organów gminy i komisji rady 	Grażyna Sikacz	6	18	Radni, wójt z-ca wójta, skarbnik, dyrektor biblioteki

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Liczba		Uczestnicy szkolenia
					godz.	uczestników	
1	2	3	4	5	6	7	8
8.	28.02.2003 (Milicz)	Starostwo Powiatowe w Miliczu	1. Nadzór RIO nad działalnością samorządu powiatowego 2. Rola i zadania komisji rewizyjnej 3. Instytucja absolutorium i tryb jej udzielania	Henryk Kamieniecki	3	15	Radni i kierownicy jednostek organizacyjnych
9.	28.02.2003 (Polanica Zdrój)	Starostwo Powiatowe w Oławie	1. Gospodarka finansowa j.s.t. w świetle obowiązujących przepisów prawnych	Henryk Kamieniecki	2	12	Radni, starosta
10.	1.03.2003 (Jeżów Sudecki)	Urząd Gminy Jeżów Sudecki	1. Stosowanie ustawy o zamówieniach publicznych w gminie 2. Podstawowe zasady gospodarki finansowej gminy 3. Odpowiedzialność wójta i skarbnika gminy z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych	Elżbieta Piekarska	2	20	Radni, kierownicy jednostek organizacyjnych i pracownicy urzędu
11.	10.05.2003 (Lubań)	Powiatowe Centrum Edukacyjne w Lubaniu	- Pozycja ustrojowa zadania i kompetencje komisji rewizyjnej - Zakres kontroli i jej ograniczenia wynikające z przepisów o ochronie dóbr osobistych, tajemnicy państwowej, służbowej, prasowej, skarbowej, handlowej - Tryb kontroli i osobista odpowiedzialność członków komisji rewizyjnej - Absolutorium jako podstawowe narzędzie kontroli wewnętrznej	Elżbieta Piekarska	5	20	Radni – członkowie komisji rewizyjnych powiatu i gmin powiatu lubańskiego

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Liczba		Uczestnicy szkolenia
					godz.	uczestników	
1	2	3	4	5	6	7	8
12.	9..05.2003 (Karpacz)	Starostwo Powiatowe w Lubiniu	<ol style="list-style-type: none"> Ogólne pojęcia i podstawowe zasady finansów publicznych Budżet jako podstawa gospodarki finansowej j.s.t. Wykonanie budżetu Procedury absolutoryjne 	Krystyna Wrzosek	3	16	Radni powiatu
13.	13.06.2003 (Szkłarska Poręba)	Urząd Gminy Udanin	<ol style="list-style-type: none"> Rola i zadania regionalnych izb obrachunkowych 	Ryszard Kluziewicz	1	32	Radni, kierownicy jednostek organizacyjnych i pracownicy urzędu
14.	26.06.2003 (Dobroszyce)	Urząd Gminy Dobroszyce	<ol style="list-style-type: none"> Zasady sporządzania sprawozdań Rb-Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych i Rb-PDP Półroczne/Roczne z wykonania podstawowych dochodów podatkowych gminy Egzekucja zaległości podatkowych 	Mariusz Więch	8	6	Pracownicy urzędu gminy
	27.06.2003		<ol style="list-style-type: none"> Egzekucja zaległości z tytułu dochodów z majątku Egzekucja zaległości z tytułu innych dochodów Przepisy 		8		

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Liczba		Uczestnicy szkolenia
					godz.	uczestników	
1	2	3	4	5	6	7	8
15.	11.09.2003 (Chojnów)	Urząd Miejski w Chojnowie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wymogi prawne jakim powinien odpowiadać wniosek przedsiębiorcy ubiegającego się o ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych 2. Udokumentowanie składanych wniosków 3. Obowiązki przedsiębiorcy korzystającego z pomocy w formie ulg w spłacie zobowiązań podatkowych w świetle przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców 	Józef Burzyński	4	25	Przedsiębiorcy działający na terenie miasta
16.	6.11.2003 (Polkowice)	Urząd Gminy Grębocice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia i zasady finansów publicznych 2. Opracowywanie i uchwalanie budżetu 3. Zasady i tryb wykonywania budżetu 4. Instytucja absolutorium i tryb jej udzielania 	Grażyna Sikacz	5	35	Radni, wójt, skarbnik, sekretarz i sołtysi
17.	21.11.2003 (Lubań)	Powiatowe Centrum Edukacyjne w Lubaniu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nowelizacja przepisów prawa w zakresie zamówień publicznych 	Elżbieta Piekarska	5	30	Pracownicy jednostek organizacyjnych powiatu lubańskiego i gmin powiatu lubańskiego

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Liczba		Uczestnicy szkolenia
					godz.	uczestników	
1	2	3	4	5	6	7	8
18.	18.12.2003 (Chełmsko Śląskie)	Starostwo Powiatowe w Kamiennej Górze	<ol style="list-style-type: none"> 1. Źródła dochodów j.s.t. oraz zasady ustalania subwencji ogólnej w świetle ustawy z 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego 2. Wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej i nowe zasady ich organizacji i finansowania 3. Obowiązek prowadzenia audytu wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych i inne zmiany w ustawie o finansach publicznych 	Anna Wiącek	4	40	Radni powiatu i kierownicy jednostek organizacyjnych
			Ogółem		93,5	444	

**Szkolenia pracowników Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu
przeprowadzone przez różne podmioty w 2003 r.**

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Uczestnicy szkolenia
1	2	3	4	5	6
1.	22-24.01.2003 (Ustronie)	RIO – Katowice	Narada szkoleniowa naczelników WIAS 1. Program ISPA i przygotowania do Funduszu Spójności 2. Program PHARE i przygotowania do Funduszy Strukturalnych 3. Sprawozdawczość pozwalająca na nadzorowanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców 4. Omówienie zmian w ustawie o samorządzie gminnym ze szczególnym uwzględnieniem przepisów praw i obowiązków radnych 5. Wydatki niewygasające – ujęcie w ewidencji księgowej, sprawozdawczości i w bilansie 6. Zmiany w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych	Dorota Cemberska - MF Joanna Tańska - MF Danuta Głowacka - RIO Katowice Tadeusz Stawowczyk – Członek Kolegium Henryk Niemiec - Członek Kolegium	Małgorzata Ussowicz Nacz. WIAS Elżbieta Jerzmańska Z-ca Nacz. WIAS WK – 6 inspektorów WIAS – 8 inspektorów
2.	6-7.02.2003 (Łódź)	RIO - Łódź	Spotkanie informatyków 1. Budżet ST II dla RIO i JST 2. Sprawozdawczość dla UOKIK 3. Program „Kontrola” i inne zagadnienia związane z informatycznym wsparciem prac nad sprawozdaniem dla Sejmu i Senatu RP za 2002 r. 4. Serwer internetowy RIO		Bogumił Szablowski Maciej Bąk Jarosław Mindur
3.	19-21.03.2003 (Warszawa)	RIO – Warszawa	Narada szkoleniowa naczelników WK 1. Wyniki realizacji kontroli koordynowanej przez KRIO w 2002 r. w zakresie długu publicznego realizowanej wspólnie z NIK, 2. Wyniki realizacji kontroli koordynowanej w zakresie opłat: adiacenckiej i planistycznej, 3. Omówienie realizacji kontroli gospodarki finansowej SPZOZ 4. Omówienie programów kontroli koordynowanych na 2003 rok (wykorzystania dotacji z budżetów jst przez podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych, kontrola wewnętrzna i audyt w j.s.t.),		Maria Komarnicka Nacz. WK Małgorzata Jezierska Z-ca Nacz. WK
4.	12-14.05.2003 (Kraków)	RIO - Kraków	Warsztaty zespołu autorskiego redagującego Sprawozdanie z działalności regionalnych izb obrachunkowych i wykonania budżetu przez j.s.t. w 2002 r.		Maria Komarnicka Nacz. WK Małgorzata Jezierska Z-ca Nacz. WK

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Uczestnicy szkolenia
1	2	3	4	5	6
5.	9-11.06.2003 (Świnoujście)		Seminarium Kolegiów Regionalnych Izb Obrachunkowych „Problematyka podatków i opłat lokalnych w związku ustawą z dnia 30 października 2002 r. o zmianie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 200, poz.1683)”	Krystyna Goździk Członek Kolegium Dr hab. Leonard Etel Uniwersytet Białostocki Grzegorz Gerard Nowecki Dyr. Dep. Podatków MF	Dr Bogdan Cybulski Prezes Grażyna Kulikowska z-ca Prezesa 11 Członków Kolegium
6.	16-18.06.2003 (Kazimierz Dolny)	RIO - Lublin	Narada szkoleniowa naczelników WK 1. Przedstawienie wyników pierwszych kontroli wykorzystania dotacji z budżetów j.s.t. przez podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych 2. Omówienie kontroli koordynowanej z zakresu kontroli wewnętrznej i audytu 3. Przedstawienie obowiązków kierowników jednostek sektora finansów publicznych z zakresu gospodarki finansowej 4. Zasady udzielania zamówień publicznych oraz omówienie nieprawidłowości ujawnianych w toku kontroli		Maria Komarnicka Nacz. WK Małgorzata Jezierska Z-ca Nacz. WK
7.	10-12.09.2003 (Augustów)	RIO – Białystok	Seminarium naczelników WIAS 1. Założenia dotyczące sprawozdania z działalności rio i wykonania budżetu przez j.s.t. w 2003 r 2. Ewidencja księgową, a sprawozdawczość budżetowa 3. Ustalenia wyniku budżetu i „wolnych środków”	Tadeusz Dobek Prezes RIO Bydgoszcz Jan Charytoniuk Inspektor WK RIO Białystok	Elżbieta Jerzmańska Nacz. WIAS Maciej Bąk Z-ca Nacz. WIAS
8.	25-26.09.2003 (Wrocław)	RIO – Wrocław	Spotkanie informatyków RIO 1. Rozbudowa programu Budżet ST II dla RIO i JST 2. Serwer internetowy RIO 3. Możliwości wykorzystania systemu LINUX w RIO Wrocław 4. Przekazywanie sprawozdań do MF (DDP i DGN) i do UOKIK		Maciej Bąk Anna Wiącek Adam Dobrowolski Bogumił Szablowski Wojciech Kańczuga Mariola Zakrzewska
9.	9-12.10.2003 (Augustów)	RIO - Białystok	Szkolenie kierowników biur i księgowych RIO 1. Zagadnienia z zakresu ubezpieczeń społecznych 2. Archiwizacja dokumentów 3. Zmiany w prawie pracy		Józefa Godawa – Laszczak Urszula Grega Zofia Szott

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Uczestnicy szkolenia
1	2	3	4	5	6
10.	15-17.10.2003 (Świnoujście)	RIO - Szczecin	Narada szkoleniowa naczelników WK 1. Wystąpienie Przewod. Komisji Koordynacji KRRIO Jerzego Urbaniaka, 2. Tendencja i kierunki zmian w ustawie o zamówieniach publicznych, 3. Informacje o realizacji kontroli koordynowanych w 2003 r. 4. Uszczegółowienie tematyki kontroli kompleksowej jednostek samorządu terytorialnego (gminy), 5. Kontrole koordynowane na 2004 r. (podatek od nieruchomości, pomoc społeczna – gospodarka finansowa DPS”), 6. Propozycje zmian zestawienia nieprawidłowości i uchybień	Jacek Sadowy Nacz. Wydz. Opinii Prawnych Urzędu Zamówień Publicznych	Maria Komarnicka Nacz. WK Małgorzata Jeziarska Z-ca Nacz. WK
11.	22-24.10.2003 (Polanica Zdrój)	RIO - Wrocław	Szkolenie inspektorów WK 1. Uczestnictwo RIO jako jednostki współpracującej z GIIF w programie przeciwdziałania wprowadzaniu do obrotu finansowego wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł 2. Problemy wynikające z kontroli prowadzonych przez inspektorów 3. Wewnętrzna kontrola finansowa wykorzystania przez samorzady środków UE. Zadania RIO 4. Standardy i procedury audytu i kontroli w zakresie pomocy udzielanej w ramach funduszy strukturalnych 5. Audyt informatyczny w ramach wymogów UE	Jerzy Ruta Główny Inspektor WK Maria Komarnicka Nacz. WK Ryszarda Pietkiewicz St .inspektor WK Wiesława Grajek St .inspektor WK Barbara Duda Inspektor WK	Członkowie Kolegium Ewa Pudło Marek Głód Grażyna Sikacz WK –37 inspektorów WIAS – 6 inspektorów
12.	27.10.2003 (RIO – Wrocław)	RIO - Wrocław	Szkolenie pracowników WIAS 1. Uczestnictwo RIO jako jednostki współpracującej z GIIF w programie przeciwdziałania wprowadzaniu do obrotu finansowego wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł 2. Programy operacyjne funduszy UE 3. Klasyfikacja kategorii interwencji funduszy strukturalnych 4. Wymagana aktualizacja arkuszy wyników kontroli uchwał i sprawozdań 5. Projektowane zmiany ustawy o finansach publicznych i ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego	Jerzy Ruta Główny Inspektor WK Elżbieta Jerzmańska Naczelnik WIAS	WIAS – 30 pracowników
13.	27.11.2003 (Warszawa)	Centrum Promocji Informatyki	1. Zakres tematyczny i zasady organizacyjne Biuletynu Informacji Publicznej 2. Integracja obiegu dokumentów z BIP 3. BIP jako instrument zwiększenia jawności życia publicznego		Wojciech Kańczuga Inspektor WIAS

Lp.	Data i miejsce	Organizator	Program szkolenia	Imię i nazwisko wykładowcy	Uczestnicy szkolenia
1	2	3	4	5	6
14.	15-16.12.2003 (Otwock)	Biuro do spraw Dyscypliny Finansów Publicznych MF	Szkolenie dla rzeczników dyscypliny finansów publicznych I instancji 1. Wybrane regulacje ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych mające zastosowanie w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych 2. Kierunki zmian w postępowaniu w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych w rządowym projekcie ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów	Pracownicy Urzędu Zamówień Publicznych Krystyna Wiśniewska Dyrektor Biura do spraw Dyscypliny Finansów Publicznych MF	Lucyna Hanus Maria Sasińska
			Ogółem		130 uczestników